

UMOWA POŻYCZKI

NR

zawarta w Poznaniu w dniu pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu,

z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań,
nr identyfikacji podatkowej (NIP) 7781134790, REGON 301313654,
zwanym dalej **"Funduszem"**,
reprezentowanym przez:

.....

a,
z siedzibą w, przy,
wpisanym/ą * do Rejestru Przedsiębiorców*, Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji
oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej* Krajowego Rejestru Sądowego NR KRS, *
nr identyfikacji podatkowej (NIP), REGON, *
zwanym/ą * dalej **"Beneficjentem"**
reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej **„Stronami Umowy”**.

Działając, w szczególności, na podstawie:

- a) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 647), zwanej dalej „Prawem ochrony środowiska”,
- b) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1530, ze zm.), zwanej dalej „UFP”,

oraz w oparciu o:

- c) „Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz tryb i zasady udzielania i rozliczania dotacji ze środków WFOSiGW w Poznaniu, zwane dalej „Zasadami”,
- d) „Regulamin naboru wniosków na przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej” dla ubiegających się o dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w roku 2025,
- e) Wytyczne oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu,
- f) Wytyczne stosowania przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących przetargu lub negocjacji wraz z informacją dotyczącą wykonania przedsięwzięcia własnymi siłami wykonawczymi,
- g) Instrukcję rozliczania umów.

Strony Umowy zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

Definicje

Ilekróć w niniejszej Umowie jest mowa o:

- a) „Umowie” – należy przez to rozumieć niniejszą Umowę o dofinansowanie;
- b) „Pożyczce” – należy przez to rozumieć udzielane Beneficjentowi dofinansowanie ze środków Funduszu w formie zwrotnej, przeznaczone na realizację Przedsięwzięcia, do wysokości określonej w Umowie, wypłacane w całości lub w ratach;
- c) „Przedsięwzięciu” – należy przez to rozumieć całość zamierzenia z zakresu ochrony środowiska i/lub gospodarki wodnej, będącego przedmiotem Umowy, realizowanego przez Beneficjenta;
- d) „Jednostce realizującej przedsięwzięcie” – należy przez to rozumieć podmiot ponoszący koszty Przedsięwzięcia;
- e) „Harmonogramie” – należy przez to rozumieć Harmonogram rzeczowo-finansowy określający realizację Przedsięwzięcia w ujęciu czasowym i kosztowym w rozbiciu na wyodrębnione elementy Przedsięwzięcia i potwierdzony podpisem osób upoważnionych do reprezentowania Beneficjenta oraz określający termin zakończenia Przedsięwzięcia;
- f) „Harmonogramie wypłat i spłat” – należy przez to rozumieć dokument informujący o kwotach i terminach złożenia dokumentów stanowiących podstawę do przekazywania Pożyczki na rachunek Beneficjenta oraz kwotach i terminach spłaty Pożyczki;
- g) „Zakończeniu Przedsięwzięcia” – należy przez to rozumieć datę zakończenia Przedsięwzięcia, określoną przez Beneficjenta w Harmonogramie;

- h) „Efekcie rzeczowym” – należy przez to rozumieć materialny efekt realizacji Przedsięwzięcia określony w Harmonogramie umożliwiający osiągnięcie Efektu ekologicznego;
- i) „Efekcie ekologicznym” – należy przez to rozumieć określony w Umowie pozytywny wpływ Przedsięwzięcia na środowisko, oceniany przy pomocy mierników adekwatnych do celów Przedsięwzięcia, który Beneficjent jest zobowiązany osiągnąć;
- j) „Koszcie kwalifikowanym” – należy przez to rozumieć koszt Przedsięwzięcia niezbędny do osiągnięcia Efektu ekologicznego, ustalony dla poszczególnych dziedzin ochrony środowiska przez Fundusz;
- k) „Koszcie niekwalifikowanym” – należy przez to rozumieć takie nakłady finansowe, które nie spełniają warunku zaliczenia do Kosztów kwalifikowanych, a są wyodrębnione w Harmonogramie;
- l) „PZP” – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.);
- m) „Kodeksie cywilnym” – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1061, ze zm.);
- n) „pomocy publicznej” – należy przez to rozumieć pomoc publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 468 ze zm.).

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Umowa określa szczegółowe zasady, tryb i warunki przekazywania, wykorzystania i rozliczania Pożyczki na pokrycie kosztów kwalifikowanych, związanych z realizacją Przedsięwzięcia pn.: „.....” określonego we wniosku o udzielenie pożyczki z dnia r. z wpływem w dniu r., jego korekcie/korektach* z dnia r.* i z dnia r.* i aktualizacji wniosku z dnia r.*, oraz inne prawa i obowiązki Stron Umowy.

* wybrać lub wpisać właściwie

2. Beneficjent jest zobowiązany do realizacji Przedsięwzięcia w oparciu o Harmonogram, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy oraz Harmonogram wypłat i spłat stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
3. W przypadku konieczności dokonania zmian w Przedsięwzięciu na podstawie § 13 wpływających na konieczność wprowadzenia zmian w Umowie oraz w Harmonogramie i/lub Harmonogramie wypłat i spłat, Beneficjent jest zobowiązany do realizacji Przedsięwzięcia uwzględniając wprowadzone oraz zaakceptowane przez Fundusz zmiany zgodnie ze zaktualizowanym Harmonogramem i/lub zaktualizowanym Harmonogramem wypłat i spłat.
4. Aktualizacja Harmonogramu i Harmonogramu wypłat i spłat nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, chyba że Fundusz uzna inaczej. Zaktualizowane dokumenty, o których mowa wyżej stają się integralną częścią Umowy w momencie ich akceptacji przez Fundusz, pod rygorem nieważności.
5. Przedsięwzięcie będzie realizowane przez Beneficjenta * i ***- Jednostkę realizującą przedsięwzięcie, z siedzibą w ** nr identyfikacji podatkowej (NIP) **, REGON **
Wszystkie zapisy Umowy są obowiązujące dla Beneficjenta i Jednostki realizującej Przedsięwzięcie.

* wybrać właściwie

6. Całkowity planowany koszt NETTO/BRUTTO* Przedsięwzięcia wynosi zł (słownie zł:), w tym Koszty kwalifikowane (poz. Harmonogramu) w kwocie zł (słownie zł:).

* wybrać właściwie

7. Podatek VAT nie stanowi Kosztu kwalifikowanego Przedsięwzięcia.
7. * Podatek VAT stanowi Koszt kwalifikowany Przedsięwzięcia, ze względu na to, że realizując Przedsięwzięcie Beneficjent nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, wykazanego w fakturach dotyczących realizowanego Przedsięwzięcia.

* wybrać właściwie ustęp

8. Poniesienie przez Beneficjenta Kosztów kwalifikowanych w kwocie większej niż określona w ust. 6 nie stanowi podstawy do zwiększenia przyznanej kwoty Pożyczki.
9. Wszystkie koszty poniesione przez Beneficjenta przed dniem złożenia wniosku tj. r. stanowią Koszty niekwalifikowane Przedsięwzięcia. Dofinansowaniu podlegają jedynie koszty kwalifikowane, poniesione przez Beneficjenta od dnia złożenia wniosku o pożyczkę. Przez poniesienie kosztu rozumie się datę wystawienia faktury lub równoważnego dokumentu księgowego dotyczącego realizacji Przedsięwzięcia.
10. Fundusz udziela Beneficjentowi Pożyczki do kwoty ogółem zł (słownie zł:), co stanowi do% kwoty całkowitych Kosztów kwalifikowanych Przedsięwzięcia.
11. Pożyczkę przeznaczają się na sfinansowanie poz. Harmonogramu.
12. Oprocentowanie Pożyczki Strony Umowy ustalają w wysokości WIBOR 1Y (jednoroczny), nie mniej niż 2,5 % rocznie i nie więcej niż 4% rocznie, liczone od niespłaconych kwot kapitału.
12. *Oprocentowanie Pożyczki Strony Umowy ustalają w wysokości, rocznie, liczone od niespłaconych kwot kapitału.

* wybrać właściwy ustęp

12.** Oprocentowanie Pożyczki Strony Umowy ustalają w wysokości stopy referencyjnej ustalonej zgodnie z Komunikatem Komisji Europejskiej w sprawie zmiany metody ustalania stóp referencyjnych i dyskontowych (Dz. Urz. UE C 14 z 19.01.2008 r. str. 6), nie mniej niż 2,5% rocznie. Marża, będąca elementem składowym stopy referencyjnej, została określona na poziomie*** punktów bazowych i wynika z przeprowadzonej oceny zdolności kredytowej oraz poziomu zabezpieczenia spłaty pożyczki. Wysokość marży jest niezmienna w całym okresie trwania Umowy.

** wybrać właściwy ustęp

*** wpisać właściwe

§ 3

Terminy i potwierdzenie realizacji Przedsięwzięcia

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia jej zawarcia do dnia r. *

*wpisać właściwą datę.

Wygaśnięcie Umowy następuje po spłacie Pożyczki wraz z odsetkami i innymi kosztami oraz po spełnieniu przez Beneficjenta wszystkich warunków Umowy.

2. Beneficjent zobowiązuje się do zakończenia Przedsięwzięcia w terminie do r.

2* Beneficjent oświadcza, że zakończył Przedsięwzięcie w dniu r.

Wybrać właściwy ustęp

3. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia Funduszowi w terminie do dnia r.* protokołu końcowego lub protokołów końcowych odbioru Przedsięwzięcia i/lub sprawozdania merytorycznego z przebiegu realizacji Przedsięwzięcia.*

* wpisać lub wybrać właściwe

3. * Beneficjent przedstawił Funduszowi w dniu r. protokół końcowego odbioru Przedsięwzięcia.

Wybrać właściwy ustęp

4. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia Funduszowi w terminie do dnia r.* rozliczenia końcowego, w wysokości całkowitych poniesionych Kosztów kwalifikowanych, sporządzonego zgodnie z Instrukcją rozliczania umów.

*wpisać właściwie

5. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia Funduszowi w terminie do dnia r.* (dokumentu o zawiadomieniu właściwego organu o zakończeniu budowy wraz z oświadczeniem Beneficjenta o braku sprzeciwu i uwag właściwego organu oraz*) dokumentu OT „Przyjęcie środka trwałego” i/lub dowodu PT „Protokół przekazania-przejęcia środka trwałego”.*

*wpisać lub wybrać właściwie

Wybrać właściwy ustęp.

5.* Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia Funduszowi w terminie do dnia r.* dokumentu OT „Przyjęcie środka trwałego” i/lub dowodu PT „Protokół przekazania-przejęcia środka trwałego”.* oraz ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego*.

* wpisać lub wybrać właściwie

Wybrać właściwy ustęp.

6. Strony Umowy wskazują, że planowany Efekt ekologiczny w wyniku realizacji Przedsięwzięcia polega na

7. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia Funduszowi w terminie do dnia r. * wydanego przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska dokumentu świadczącego o osiągnięciu Efektu ekologicznego planowanego w wyniku realizacji Przedsięwzięcia.

*wpisać właściwie

Wybrać właściwy ustęp.

7.* Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia Funduszowi w terminie do dnia r. * dokumentów świadczących o osiągnięciu planowanego Efektu ekologicznego, tj. efektu energetycznego w wysokości, co najmniej [10//25]*%* (zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1446, ze zm.) uzyskanego w wyniku realizacji Przedsięwzięcia.

*wpisać właściwie

Wybrać właściwy ustęp.

7.** Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia Funduszowi w terminie do dnia r. * wydanego przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego dokumentu świadczącego o osiągnięciu Efektu ekologicznego planowanego w wyniku realizacji Przedsięwzięcia.

* wpisać właściwie

Wybrać właściwy ustęp.

8. Beneficjent zobowiązuje się do przedłożenia Funduszowi:*

- 1/ przed uruchomieniem Pożyczki * ;
- 2/ wraz z rozliczeniem końcowym * ;
- 3/ w terminie do dnia r. * ;
- 4/ w terminie do dnia r. * .

* wpisać właściwie

§ 4

Warunki wypłaty Pożyczki

1. Wypłata Pożyczki nastąpi zgodnie z Harmonogramem wypłat i spłat, z uwzględnieniem zapisów ust. 6.
2. Wypłata Pożyczki nastąpi na podstawie przedłożonego przez Beneficjenta arkusza rozliczenia (według wzoru ustalonego przez Fundusz, dostępnego na stronie internetowej Funduszu) świadczącego o rzeczywistym wykonaniu zakresu (etapu) Przedsięwzięcia zgodnie z Harmonogramem, wraz z kopiami wymaganych załączników, o których mowa w Instrukcji rozliczania umów (oraz dokumentami o których mowa w § 3 ust. 8)*.

* zapis w nawiasie usunąć, jeśli nie dotyczy;

3. Wypłata Pożyczki przez Fundusz nastąpi w terminie do 20 dni roboczych liczonych od daty złożenia przez Beneficjenta prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 2, z uwzględnieniem zapisów ust. 4, 5 i 6.
4. Warunkiem wypłaty Pożyczki jest:
 - 1/ uiszczenie przez Beneficjenta zaległych odsetek (nie dotyczy pierwszej raty),
 - 2/ terminowy przebieg realizacji Przedsięwzięcia,
 - 3/ przedłożenie potwierdzenia dokonania płatności wynikających z dokumentów stanowiących podstawę do uruchomienia wcześniejszej raty Pożyczki wraz z udokumentowaniem zapłaty udziału własnego,
 - 4/ ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty Pożyczki,
 - 5/ terminowe wywiązywanie się Beneficjenta ze zobowiązań na rzecz Funduszu.
5. W przypadku przedłożenia nieprawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 2, Fundusz zawiadomi Beneficjenta w ciągu 20 dni roboczych o występujących w nich nieprawidłowościach. Skutki wstrzymania z tego tytułu wypłaty Pożyczki obciążają Beneficjenta. Poprawione dokumenty należy złożyć w terminie wskazanym przez Fundusz.
6. Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany terminu przekazania Pożyczki zależnie od posiadanych możliwości finansowych, zaś Beneficjent zrzeka się dochodzenia od Funduszu z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
7. Strony Umowy ustalają, że kwota Pożyczki zostanie przekazana na rachunek Beneficjenta nr

§ 5

1. W przypadku zmniejszenia Kosztów kwalifikowanych Przedsięwzięcia i przekroczenia **100%/85%*** udziału Pożyczki w Kosztach kwalifikowanych Przedsięwzięcia, Beneficjent zobowiązany jest w terminie do 14 dni od dnia wystąpienia tych okoliczności do zwrotu kwoty przekraczającej **100%/85%*** udziału Pożyczki w Kosztach kwalifikowanych Przedsięwzięcia, wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia przekazania środków Beneficjentowi, do dnia zwrotu środków, tj. uznania rachunku bankowego Funduszu kwotą przypadającą do zapłaty.
2. W przypadku zmiany wysokości Kosztów kwalifikowanych Przedsięwzięcia w związku z uzyskaniem przez Beneficjenta zwrotu podatku VAT i przekroczenia **100%/85%*** udziału Pożyczki w Kosztach kwalifikowanych NETTO Przedsięwzięcia, Beneficjent zobowiązany jest najpóźniej w terminie 7 dni od dnia wystąpienia tych okoliczności do zwrotu kwoty przekraczającej **100%/85%*** udziału Pożyczki w Kosztach kwalifikowanych NETTO Przedsięwzięcia.
3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu kwoty przekraczającej **100%/85%*** udziału Pożyczki w Kosztach kwalifikowanych NETTO Przedsięwzięcia wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych liczonymi od dnia uzyskania zwrotu podatku VAT do dnia uznania rachunku bankowego Funduszu kwotą przypadającą do zapłaty.

*wpisać właściwie

§ 6

1. W przypadku nieuregulowania należności wynikających z dokumentów będących podstawą uruchomienia Pożyczki Beneficjent zobowiązany jest do:
 - 1/ dokonania płatności na rzecz wystawcy dokumentów w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty wpływu środków Funduszu na rachunek Beneficjenta określony w § 4 ust. 7,
 - 2/ przedłożenia Funduszowi dokumentów potwierdzających dokonanie płatności, o której mowa w pkt 1, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od daty dokonania zapłaty,
 - 3/ udokumentowania zapłaty udziału własnego wynikającego z dokumentów będących podstawą uruchomienia Pożyczki w terminie określonym w pkt 2.

2. W przypadku niezachowania terminu określonego w ust. 1 pkt 1, Fundusz naliczy karę umowną liczoną od nierozliczonej kwoty Pożyczki, w wysokości odsetek jak dla zaległości podatkowych, od dnia przekazania środków Beneficjentowi, za okres przekraczający ten termin i wezwie Beneficjenta do uregulowania należności.

§ 7

Splata Pożyczki i odsetek

1. Zadłużenie z tytułu udzielonej Pożyczki podlega spłacie po upływie-miesięcznego* okresu karencji liczonego od daty podpisania Umowy.

* wpisać właściwie

2. Beneficjent zobowiązuje się do dokonywania spłaty Pożyczki w kwotach i terminach określonych w Harmonogramie wypłat i spłat, bez oczekiwania na noty czy wezwania od Funduszu.
3. Odsetki z tytułu oprocentowania Pożyczki pobierane są od niespłaconych kwot kapitału za każdy dzień kalendarzowy korzystania z Pożyczki, licząc od dnia uruchomienia środków.
4. Odsetki z tytułu oprocentowania Pożyczki naliczane są na koniec każdego kwartału kalendarzowego. Termin wpływu środków z tytułu należnych odsetek ustala się do dnia 20-tego następnego miesiąca po zakończeniu kwartału za kwartał poprzedni.

Odsetki za ostatni kwartał obowiązywania Umowy (istniejącego zadłużenia)* płatne są do dnia r. **

* wybrać i wpisać właściwie;

5. Strony Umowy ustalają, że odsetki naliczone od kwoty Pożyczki nie podlegają kapitalizacji ani umorzeniu.
6. Zwroty i spłaty, o których mowa w § 5 i § 7 oraz zapłata kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 2, dokonywane będą w formie przelewu na rachunek Funduszu nr: **82 1130 1088 0001 3040 5320 0001**.
7. Za dzień spłaty Pożyczki uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Funduszu kwotą przypadającą do zapłaty.
8. W przypadku, gdy którykolwiek termin ustalony w § 7 upływa w dniu ustawowo wolnym od pracy lub w sobotę, spłata należności może nastąpić w pierwszym dniu roboczym następującym po wyznaczonym terminie.
9. W przypadku opóźnienia Beneficjenta w spłacie kapitału, Fundusz naliczy odsetki za opóźnienie w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, za okres od następnego dnia po upływie terminu spłaty wynikającego z Harmonogramu wypłat i spłat, do dnia uznania rachunku bankowego Funduszu kwotą przypadającą do zapłaty.
10. W przypadku gdyby kwota uiszczona przez Beneficjenta nie odpowiadała całości należnych Funduszowi kwot, Fundusz ma prawo zaliczyć ją w pierwszej kolejności na:
 - 1/ koszty sądowe i egzekucyjne oraz inne koszty Funduszu związane z windykacją należności,
 - 2/ odsetki od zadłużenia przeterminowanego, o których mowa w ust. 9 oraz karę umowną, o której mowa w § 6 ust. 2,
 - 3/ odsetki umowne, o których mowa w ust. 3, naliczane za kolejne okresy obrachunkowe,
 - 4/ kapitał.

§ 8

Umorzenie Pożyczki

1. Udzielona Pożyczka – na wniosek Beneficjenta – może zostać umorzona do wysokości %*, lecz nie więcej niż 2 000 000,00 zł (słownie złotych: dwa miliony 00/100), z zastrzeżeniem § 9 ust. 8 oraz § 17.

* wpisać właściwie.

2. Od momentu złożenia kompletnego wniosku o umorzenie do czasu jego rozpatrzenia obowiązek spłaty kolejnych rat Pożyczki ulega zawieszeniu bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
3. Warunkiem umorzenia Pożyczki jest:
 - 1/ terminowe zakończenie Przedsięwzięcia (względnie etapu Przedsięwzięcia, na który Pożyczka została udzielona);
 - 2/ terminowa spłata rat kapitałowych nie podlegających umorzeniu kwoty Pożyczki i odsetek z tytułu oprocentowania określonych w Umowie, z zastrzeżeniem ust. 4;
 - 3/ osiągnięcie planowanego Efektu rzeczowego i Efektu ekologicznego;
 - 4/ zatwierdzenie końcowego rozliczenia Pożyczki;
 - 5/ wywiązywanie się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie warunków korzystania ze środowiska przez Beneficjenta i jednostki wnoszące opłaty i kary w jego imieniu (oraz jednostkę realizującą Przedsięwzięcie)*;

* zapis w nawiasie usunąć, jeśli nie dotyczy

- 6/ niedokonanie spłaty Pożyczki w okresie krótszym niż okres trwałości Przedsięwzięcia wskazany w § 12 ust. 1.;

- 7/ przeznaczenie środków finansowych uzyskanych w wyniku umorzenia na inne przedsięwzięcia realizowane w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
 - 8/ spełnienie innych zobowiązań Beneficjenta wynikających z Umowy.
4. Warunek określony w ust. 3 pkt 2 zostanie uznany za spełniony, jeżeli łączne opóźnienie w spłacie rat kapitałowych i odsetek w okresie kredytowania nie dłuższym niż 6 lat nie przekroczyło 30 dni lub 40 dni, gdy okres kredytowania był dłuższy. W przypadku gdy opóźnienie w spłacie rat kapitałowych i odsetek przekroczyło odpowiednio 30 dni lub 40 dni, wysokość umorzenia określona wskaźnikiem procentowym ulega zmniejszeniu o 50 punktów bazowych za każdy dzień opóźnienia przekraczającego odpowiednio 30 lub 40 dni w spłacie rat kapitałowych i odsetek. Do wskazanych okresów opóźnień nie wlicza się opóźnień w spłacie odsetek uiszczonych po terminie określonym w Umowie, jeżeli łączna kwota spłaconych z opóźnieniem odsetek nie jest wyższa niż 10% kwoty należnych odsetek.

§ 9

Odpowiedzialność i zobowiązania Beneficjenta

1. Beneficjent jest zobowiązany do realizacji Przedsięwzięcia z należytą starannością, w szczególności ponosząc koszty w sposób celowy i oszczędny, z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji i reguł gospodarki wolnorynkowej.
2. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1/ wykorzystania Pożyczki zgodnie z celem, na który została udzielona,
 - 2/ udostępniania Funduszowi niezbędnych dokumentów,
 - 3/ udzielania właściwych i rzetelnych informacji oraz wyjaśnień na temat sposobu wykorzystania Pożyczki oraz realizacji Przedsięwzięcia.
3. Beneficjent oświadcza, że przy realizacji Przedsięwzięcia nie nastąpiło i nie nastąpi podwójne finansowanie kosztów rozumiane jako całkowite lub częściowe sfinansowanie danego kosztu dwa lub więcej razy ze środków publicznych (krajowych lub wspólnotowych).
4. Beneficjent oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się do stosowania:
 - 1/ Zasad udzielania i umarzania pożyczek oraz trybu i zasad udzielania i rozliczania dotacji ze środków WFOŚiGW w Poznaniu,
 - 2/ Wytucznych oznakowania przedsięwzięć dofinansowywanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu,
 - 3/ Wytucznych stosowania przepisów Kodeksu cywilnego dotyczących przetargu lub negocjacji wraz z informacją dotyczącą wykonania przedsięwzięcia własnymi siłami wykonawczymi, jeśli dotyczy przedsięwzięcia objętego niniejszą umową,
 - 4/ Instrukcji rozliczania umów.
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 dostępne są na stronie internetowej Funduszu: www.wfosgw.poznan.pl.
6. Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania Funduszu o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie Umowy.
7. Beneficjent zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego poinformowania Funduszu o uzyskaniu pomocy finansowej na realizację Przedsięwzięcia z niepodlegających zwrotowi środków publicznych krajowych i zagranicznych.
8. W przypadku uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 7, Pożyczka częściowo umarzalna zostanie przekwalifikowana na Pożyczkę w całości zwrotną.
9. Przyznanie dofinansowania, o którym mowa w ust. 7, stanowi podstawę do korekty wysokości i formy udzielonej przez Fundusz pomocy na realizację przedmiotowego Przedsięwzięcia.
10. Beneficjent zobowiązuje się do dostarczenia Funduszowi w terminie do 30 dni od daty podpisania, umowy z jednostką pośredniczącą w przekazywaniu nie podlegających zwrotowi środków publicznych krajowych i zagranicznych na realizację Przedsięwzięcia wraz z aktualnym zestawieniem źródeł finansowania Przedsięwzięcia.
11. Beneficjent zobowiązuje się do przedkładania Funduszowi – w okresie trwania Umowy – zaktualizowanego dokumentu pn.: „Informacja o numerach rachunków bankowych” – według wzoru A5 (zamieszczonego na stronie internetowej Funduszu) w przypadku zaistnienia zmian w stosunku do złożonej, przed zawarciem Umowy, Informacji - w terminie do 30 dni od zaistnienia zmiany.
12. W czasie obowiązywania Umowy Beneficjent zobowiązuje się do przedkładania Funduszowi dokumentów niezbędnych do oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej i prawnej oraz zabezpieczenia spłaty Pożyczki, a w szczególności do:
 - 1/ terminowego dostarczania Funduszowi w okresach półrocznych do końca lutego i końca sierpnia każdego roku – oświadczenia o terminowym regulowaniu podatków i składek ubezpieczeniowych – według wzorów A16 i A17 (zamieszczonych na stronie internetowej Funduszu),
 - 2/ składania w okresach półrocznych do końca lutego i końca sierpnia każdego roku – informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej, w tym:

sprawozdania F-01 (MZ-03)* za dwa kwartały, a w przypadku ustawowego zwolnienia z obowiązku sporządzania tego sprawozdania – sporządzenia na potrzeby Funduszu informacji zawierającej zakres danych jak w sprawozdaniu F-01 (MZ-03)* lub bilansie; Fundusz, ze względu na sytuację finansową Beneficjenta, może żądać informacji o sytuacji ekonomiczno-finansowej (w tym sprawozdania F-01 (MZ-03)*) w okresach kwartalnych,

3/ składania w terminie do sześciu miesięcy od dnia bilansowego kończącego rok obrotowy, rocznego sprawozdania finansowego, tj.:

- a) bilansu,
- b) rachunku zysków i strat,
- c) informacji dodatkowej do sprawozdania,
- d) opinii i raportu biegłego rewidenta z badania sprawozdania finansowego (o ile ma taki obowiązek).

Fundusz dopuszcza możliwość złożenia rocznego sprawozdania finansowego w formie innej, niż wskazana powyżej. Sytuacja ta dotyczy Beneficjentów, którzy zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów prawa nie są zobowiązani do sporządzania rocznych sprawozdań finansowych w w/w formie.

§ 10

Stosowanie przepisów dotyczących zamówień publicznych

1. * Beneficjent oświadcza, że jest zamawiającym publicznym i do zamówień w ramach przedsięwzięcia, o wartości netto równej lub przekraczającej kwotę 130 000,00 zł, stosuje przepisy ustawy PZP dotyczące zamówień klasycznych (art. 7 pkt 33 PZP) dla poz. Harmonogramu.
2. * Beneficjent oświadcza, że jest zamawiającym publicznym i do zamówień w ramach przedsięwzięcia o wartości netto poniżej 130 000 zł, stosuje wewnętrzne regulaminy lub przepisy art. 44 UFP dla poz. Harmonogramu.
3. * Beneficjent oświadcza, że jest zamawiającym publicznym, ale niżej wymienione pozycje Harmonogramu wykonuje własnymi siłami wykonawczymi, niewydziałonymi ze swoich struktur organizacyjnych – dla poz. Harmonogramu.
4. * Beneficjent oświadcza, że jest zamawiającym sektorowym i do zamówień w ramach przedsięwzięcia, o wartości netto równej lub przekraczającej progi unijne, stosuje przepisy ustawy PZP dotyczące zamówień sektorowych (art. 7 pkt 35 PZP) dla poz. Harmonogramu.
5. * Beneficjent oświadcza, że jest zamawiającym sektorowym i do zamówień w ramach przedsięwzięcia o wartości netto poniżej progów unijnych, stosuje wewnętrzne regulaminy lub przepisy art. 44 UFP dla poz.: Harmonogramu.
6. * Beneficjent oświadcza, że jest zamawiającym sektorowym, ale niżej wymienione pozycje Harmonogramu wykonuje własnymi siłami wykonawczymi, niewydziałonymi ze swoich struktur organizacyjnych – dla poz. Harmonogramu.
7. * Beneficjent oświadcza, że nie jest zamawiającym publicznym ani sektorowym i do zamówień w ramach przedsięwzięcia, o wartości równej lub przekraczającej kwotę netto 10 000,00 zł, stosuje przepisy Kc dotyczące:
 - przetargu (art. 70¹ – 70⁵) dla poz. Harmonogramu,*
 - negocjacji (art. 72 i 72¹) dla poz. Harmonogramu.*
8. * Beneficjent oświadcza, że nie jest zamawiającym publicznym ani sektorowym i do zamówień na dostawy w ramach przedsięwzięcia, o wartości równej lub przekraczającej kwotę netto 10 000,00 zł, stosuje przepisy K.c. dotyczące oferty (art. 66 § 1 K.c.) przedstawionej na stronach internetowych (zakupy za pośrednictwem stron internetowych) dla poz. Harmonogramu.
9. * Beneficjent oświadcza, że nie jest zamawiającym publicznym ani sektorowym i do zamówień w ramach przedsięwzięcia, o wartości poniżej kwoty netto 10 000,00 zł, nie stosuje przepisów Kc dla poz. Harmonogramu.
10. * Beneficjent oświadcza, że nie jest zamawiającym publicznym ani sektorowym i niżej wymienione pozycje Harmonogramu wykonuje własnymi siłami wykonawczymi, niewydziałonymi ze swoich struktur organizacyjnych dla poz. Harmonogramu.
11. ** Beneficjent oświadcza, że została zawarta umowa* / zlecenie* z Wykonawcą dotycząca realizacji Przedsięwzięcia, (w zakresie poz. ** Harmonogramu),*** której/go* kopię przedłożył Funduszowi. W przypadku aneksowania umowy* / zlecenia* lub zawarcia jakiegokolwiek innej umowy* / zlecenia* dotyczącej zakresu pierwotnej umowy* / pierwotnego zlecenia* Beneficjent jest zobowiązany do ich przedłożenia Funduszowi, w terminie do 30 dni od daty ich podpisania. (Jeżeli zgodnie z zapisami Umowy Beneficjent zawarł wskazaną wyżej umowę* / zlecenie* zgodnie z PZP, do wprowadzania zmian do tej umowy* / zlecenia* jest zobowiązany również stosować przepisy PZP.)****

- 12.*** Beneficjent oświadcza, że zostały zawarte umowy*/ zlecenia* z Wykonawcami dotyczące realizacji Przedsięwzięcia (w zakresie poz. ** Harmonogramu),**** których kopie przedłożył Funduszowi. W przypadku aneksowania umów*/ zleceń* lub zawarcia jakichkolwiek innych umów* / zleceń* dotyczących zakresów pierwotnych umów* / zleceń* Beneficjent jest zobowiązany do ich przedłożenia Funduszowi, w terminie do 30 dni od daty ich podpisania. (Jeżeli zgodnie z zapisami Umowy Beneficjent zawarł wskazane wyżej umowy* / zlecenia* zgodnie z PZP, do wprowadzania zmian do tych umów* / zleceń* jest zobowiązany również stosować przepisy PZP.)*****
13. W przypadku konieczności dokonania zmian w Przedsięwzięciu wpływających na konieczność zmiany trybu wyboru wykonawcy, Beneficjent jest zobowiązany do realizacji Przedsięwzięcia uwzględniając wprowadzone oraz zaakceptowane przez Fundusz zmiany zgodnie z Oświadczeniem o trybie wyboru wykonawcy. Zmiana trybu wyboru wykonawcy nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, chyba, że Fundusz uzna inaczej. Zaktualizowany dokument, o którym mowa wyżej staje się integralną częścią Umowy w momencie jego pisemnej akceptacji przez Fundusz, pod rygorem nieważności.
14. W przypadku konieczności dokonania zmian w Przedsięwzięciu wpływających na zakres przedsięwzięcia, dla którego wymagane i/lub nie wymagane jest zawarcie umowy z wykonawcą, Beneficjent jest zobowiązany do realizacji Przedsięwzięcia uwzględniając wprowadzone oraz zaakceptowane przez Fundusz zmiany zgodnie z Oświadczeniem o zawieraniu i/lub nie zawieraniu umów w wykonawcami. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, chyba, że Fundusz uzna inaczej. Zaktualizowany dokument, o którym mowa wyżej staje się integralną częścią Umowy w momencie jego pisemnej akceptacji przez Fundusz, pod rygorem nieważności.

*wybrać właściwy ustęp i pozycje harmonogramu;

//**** wpisać lub wybrać właściwie

§ 11

Informacja o dofinansowaniu Przedsięwzięcia

1. Fundusz ma prawo informować środki masowego przekazu oraz innych zainteresowanych o formie i wielkości udzielonej Beneficjentowi pomocy finansowej oraz udzielać wszelkich informacji związanych z realizowanym Przedsięwzięciem.
2. Beneficjent wyraża zgodę na udzielanie przez Fundusz informacji, o których mowa w ust. 1, aprobując powszechną do nich dostępność.
3. Beneficjent informując o dofinansowaniu Przedsięwzięcia ze środków Funduszu, jest zobowiązany stosować Wytyczne oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

§ 12

Trwałość Przedsięwzięcia

1. Beneficjent zobowiązany jest do zapewnienia trwałości Przedsięwzięcia, rozumianej jako utrzymanie Przedsięwzięcia oraz niepoddanie go modyfikacji mogącej wpłynąć negatywnie na Efekt ekologiczny przez okres 3 lat od daty potwierdzenia osiągnięcia Efektu ekologicznego wskazanej w § 3 ust. 7.
2. Beneficjent zobowiązany jest do poinformowania Funduszu o wszelkich okolicznościach powodujących lub mogących spowodować naruszenie trwałości Przedsięwzięcia, nie później niż w terminie 20 dni od zaistnienia takich okoliczności, z podaniem ich przyczyny.
3. W przypadku stwierdzenia pogorszenia lub utraty trwałości Przedsięwzięcia, Fundusz może wezwać Beneficjenta do przywrócenia trwałości w wyznaczonym przez Fundusz terminie.

§ 13

Zmiana warunków Umowy

1. Dopuszcza się możliwość renegotjacji warunków Umowy w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji Przedsięwzięcia, na które Strony Umowy pomimo zachowania należytej staranności nie miały wpływu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Renegocjacji warunków Umowy nie podlegają warunki i wysokość umorzenia oraz wysokość oprocentowania Pożyczki. Renegocjacji nie podlega także skrócenie okresu trwania umowy pożyczki poniżej 7/12* lat od daty jej zawarcia.

*wybrać właściwie

3. Wszelkie zmiany Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 2 ust. 4, wymagają aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
4. Zmiana warunków Umowy w zakresie prolongaty któregośkolwiek z terminów, może zostać dokonana pod warunkiem złożenia przez Beneficjenta odpowiednio uzasadnionego wniosku. **Wniosek o aneksowanie terminu określonego w § 3 ust. 2 należy złożyć przed jego upływem.**

5. Aneksowania nie wymagają:

- 1/ przesunięcia kosztów między kwartałami w Harmonogramie,
- 2/ zmiany w zakresie rzeczowym Przedsięwzięcia, wykazane i uzasadnione w arkuszu rozliczenia końcowego, jeżeli nie mają wpływu na planowany Efekt ekologiczny
- 3/ zmiana planowanego Kosztu kwalifikowanego wykazana w arkuszu rozliczenia końcowego, jeżeli nie ma wpływu na przekroczenie udziału procentowego Pożyczki, o którym mowa w § 5, w Kosztach kwalifikowanych Przedsięwzięcia,
- 4/ nieprzekraczające 20 dni zmiany terminów do dostarczenia dokumentów, o których mowa w § 3,
- 5/ sytuacja, o której mowa w § 8 ust. 2, w § 10 ust. 13* i 14*.

*wpisać właściwe numeru ustępów

§ 14

Kontrola

1. Beneficjent zobowiązuje się do umożliwienia pracownikom Funduszu, na każdym etapie realizacji i eksploatacji Przedsięwzięcia do upływu okresu trwałości Przedsięwzięcia, przeprowadzania kontroli w zakresie poprawności realizacji Przedsięwzięcia, w tym sposobu wykorzystania Pożyczki oraz oceny stanu istniejącego/ faktycznego i sposobu użytkowania zakończonego Przedsięwzięcia. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie Beneficjenta lub w miejscu rzeczowej realizacji Przedsięwzięcia albo w sposób zdalny, na podstawie dokumentów określonych przez kontrolującego i dostarczonych przez Beneficjenta drogą elektroniczną w toku kontroli.
2. Uniemożliwienie lub utrudnianie przeprowadzenia kontroli, w szczególności niezapewnienie pełnego wglądu we wszystkie dokumenty dotyczące Przedsięwzięcia, a także dostępu do urzędzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których realizowane (eksploatowane) jest Przedsięwzięcie będzie traktowane jak odmowa poddania się kontroli. Podobnie traktowana będzie odmowa dostarczenia dokumentów w kontroli zdalnej.

§ 15

Zabezpieczenie spłaty Pożyczki

1. Prawne zabezpieczenie wierzytelności Funduszu z tytułu udzielonej Pożyczki stanowi:¹
 - 1/ weksel „in blanco” wraz z deklaracją wekslową,
1/* weksel „in blanco” poręczony przez wraz z deklaracją wekslową oraz poręczeniem wekslowym
 - 2/ gwarancja bankowa
 - 3/ nieodwołalne pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bankowym Beneficjenta w Banku nr
 - 4/ przelew /cesja/ wierzytelności* z dniar. nr..... zawartych przez Beneficjenta z z siedzibą w.....
 - 5/ hipoteka do kwoty00 zł (słownie zł:) na nieruchomości gruntowej zabudowanej*/niezabudowanej** zlokalizowanej w miejscowości, dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą Nr, na pierwszym miejscu hipotecznym,
** wybrać właściwe
 - 6/ hipoteka do kwoty00 zł (słownie zł:) na działkach oznaczonych nr ewidencyjnym i ... wchodzących w skład nieruchomości gruntowej zabudowanej*/niezabudowanej** zlokalizowanej w miejscowości, dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą Nr, na pierwszym miejscu hipotecznym,
** wybrać właściwe
 - 7/ cesja praw z umowy ubezpieczenia budynków i budowli zlokalizowanych na nieruchomości/ nieruchomościach wymienionych w ust. 1 pkt
 - 8/
- 1 wybrać właściwe zabezpieczenie;
2. Integralną część Umowy stanowi²:
 - 1/ oświadczenie Beneficjenta/Poręczyciela² o poddaniu się rygorowi egzekucji ze zobowiązań wynikających z Umowy na podstawie art. 777 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1568 ze zm.), sporządzone w formie aktu notarialnego, zawierającego następujące ustalenia:
2 wybrać właściwie
 - a) podstawę prawną roszczenia wierzyciela, którą jest Umowa,
 - b) wysokość sumy pieniężnej poddanej egzekucji, stanowiącej sumę kapitału, odsetek z tytułu oprocentowania w skali roku i odsetek za opóźnienie, tj. zł (słownie zł:),
 - c) stwierdzenie, że wierzyciel będzie upoważniony do prowadzenia egzekucji na podstawie aktu notarialnego w razie nieuiszczenia należności w terminie określonym w Umowie, po upływie terminu zapłaty wskazanego w wezwaniu do zapłaty,
 - d) termin, do którego wierzyciel może wystąpić o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności, tj. dzieńr.*

*wpisać właściwe

- e) zastrzeżenie, że Fundusz jest uprawniony do otrzymania wypisu tego aktu.
- 2/ oświadczenie właściciela nieruchomości o poddaniu się egzekucji z obciążonej nieruchomości, dla której przez Sąd Rejonowy prowadzona jest księga wieczysta Nr, na podstawie art. 777 § 1 pkt 6 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1568 ze zm.), sporządzone w formie aktu notarialnego, w celu zaspokojenia wierzyciela hipotecznego, zawierającego następujące ustalenia:
- a) podstawą prawną roszczenia jest Umowa,
 - b) wysokość sumy pieniężnej poddanej egzekucji stanowią, suma kapitału, odsetek umownych i karnych tj. kwota zł (słownie złotych:),
 - c) wierzyciel będzie upoważniony do prowadzenia egzekucji na podstawie aktu notarialnego w razie nie uiszczenia należności w terminie określonym w Umowie, po upływie terminu zapłaty wskazanego w wezwaniu do zapłaty,
 - d) termin, do którego wierzyciel może wystąpić o nadanie aktowi notarialnemu klauzuli wykonalności, tj. dzieńr.*

*wpisać właściwie

- e) zastrzeżenie, że Fundusz jest uprawniony do otrzymania wypisu tego aktu.
- 3/ oświadczenie Beneficjenta, złożone na podstawie art. 777 § 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1568 ze zm.) o poddaniu się rygorowi egzekucji do zapłaty kwoty stanowiącej sumę kapitału, odsetek umownych i karnych tj. kwota zł (słownie złotych:) lub wydania rzeczy.....*, sporządzone w formie aktu notarialnego zawierającego następujące ustalenia:
- * należy dokładnie opisać rzeczy
- a) podstawą prawną roszczenia jest Umowa,
 - b) wierzyciel będzie upoważniony do prowadzenia egzekucji na podstawie aktu notarialnego w razie nie uiszczenia należności w terminie określonym w Umowie, po upływie terminu zapłaty wskazanego w wezwaniu do zapłaty,
 - c) zastrzeżenie, że Fundusz jest uprawniony do otrzymania wypisu tego aktu.
3. Beneficjent ponosi wszelkie koszty związane z udzieleniem Pożyczki i prawnym zabezpieczeniem jej spłaty. Fundusz może dokonać weryfikacji ustanowionych Umową prawnych zabezpieczeń spłaty Pożyczki, ustalić ich aktualną wartość oraz zażądać dodatkowego zabezpieczenia spłaty Pożyczki.
4. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia Pożyczki stanowią, od momentu dostarczenia ich Funduszowi, załączniki będące integralną częścią Umowy.
5. Zmiana w ustanowionych prawnych zabezpieczeniach Pożyczki może nastąpić:
- 1/ na żądanie Funduszu ustanowienia dodatkowego zabezpieczenia Pożyczki lub jego wzmocnienia,
 - 2/ na wniosek Beneficjenta, po uzyskaniu pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Funduszu na zwolnienie części zabezpieczenia, o ile pozostałe formy zabezpieczenia w pełni chronią interes Funduszu.
6. Fundusz ma prawo wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku uzyskania informacji o realnym zmniejszeniu, ustanowionych przez Beneficjenta na zabezpieczenie wiarygodności Funduszu wynikających lub mogących wynikać z Umowy, zabezpieczeń i niedościa w terminie do **30** dni od uzyskania tych informacji, do porozumienia z Beneficjentem w zakresie ustanowienia innych zabezpieczeń Umowy w miejsce lub obok dotychczasowych.
7. Beneficjent zobowiązany jest do utrzymywania ciągłości ubezpieczenia od* budynków i budowli zlokalizowanych na nieruchomości/nieruchomościach*, dla której Sąd Rejonowy w prowadzi księgę wieczystą Nr, stanowiącej/stanowiących* zabezpieczenie Pożyczki do czasu całkowitej spłaty zadłużenia z tytułu Umowy. Na każde żądanie Funduszu Beneficjent jest zobowiązany w terminie do **30** dni do okazania mu dokumentów umowy ubezpieczenia wraz z dowodami opłacenia składek. Naruszenie przez Beneficjenta wskazanego w niniejszym postanowieniu zobowiązania uprawnia Fundusz do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Beneficjent zobowiązany jest do przedkładania Funduszowi dowodów zapłaty w terminie **7** dni od dnia dokonania zapłaty składek.
- * należy wskazać od jakich zdarzeń ma być zawarte ubezpieczenie
8. W przypadku jakichkolwiek zmian dotyczących danych ujawnionych w księdze wieczystej prowadzonej dla nieruchomości, o której mowa w ust. 1 pkt.*, Beneficjent zobowiązuje się poinformować o nich Fundusz na piśmie, pod rygorem nieważności, w terminie do **30** dni od dokonania przez Beneficjenta czynności skutkującej zmianą danych ujawnionych w księdze wieczystej.
- *wpisać właściwie
9. Zabezpieczenie podlega zwrotowi najpóźniej po roku od wygaśnięcia Umowy.

§ 16

Wypowiedzenie Umowy, rozwiązanie Umowy, zwrot Pożyczki

1. Fundusz może rozwiązać Umowę, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, jeżeli:

- 1/ opóźnienie w spłacie Pożyczki lub odsetek należnych Funduszowi przekracza 30 dni,
 - 2/ Beneficjent nie przedłożył w terminie wymaganych Umową dokumentów,
 - 3/ Beneficjent nie przystąpił w terminie lub odstąpił od realizacji Przedsięwzięcia, na które Pożyczka została przyznana,
 - 4/ Beneficjent nie reguluje należności, o których mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - 5/ Beneficjent nie przestrzega postanowień wynikających z dokumentów, do stosowania których zobowiązał się w § 9 ust. 4 Umowy,
 - 6/ Beneficjent podał w składanych dokumentach i/lub oświadczeniach niepełne lub nieprawdziwe dane lub informacje.
2. Warunkiem rozwiązania Umowy w sposób określony w ust. 1 jest uprzednie wezwanie Beneficjenta do przestrzegania warunków określonych w Umowie ze wskazaniem ostatecznego terminu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości wraz z pouczeniem, że nieuczynienie zadość wezwaniu będzie skutkowało wypowiedzeniem Umowy. W okresie wypowiedzenia, Fundusz nie będzie przekazywać środków finansowych Beneficjentowi.
 3. Fundusz może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym jeżeli:
 - 1/ Pożyczka lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w Umowie,
 - 2/ mimo wezwania, o którym mowa w § 12 ust. 3 Umowy, Beneficjent nie przywrócił w wyznaczonym terminie trwałości Przedsięwzięcia,
 - 3/ nie został osiągnięty planowany Efekt rzeczowy i Efekt ekologiczny,
 - 4/ nie zakończono Przedsięwzięcia w terminie określonym w § 3 ust. 2 Umowy,
 - 5/ Beneficjent nie dokonał zwrotu i zapłaty należności, o których mowa w § 5 Umowy,
 - 6/ Beneficjent odmówił poddania się kontroli, o której mowa w § 14 Umowy,
 - 7/ Beneficjent nie przestrzega pozostałych postanowień Umowy.
 4. W razie rozwiązania Umowy Beneficjent ma obowiązek zwrócić Pożyczkę wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków Beneficjentowi, w terminie 14 dni od doręczenia pisma rozwiązującego Umowę, na rachunek Funduszu, o którym mowa w § 7 ust. 6 Umowy.
 5. Beneficjentowi przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy w każdym czasie, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, pod warunkiem zwrotu przekazanej Pożyczki wraz z odsetkami w wysokości jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków Beneficjentowi.
 6. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy w trybach określonych w ust. 1, 3 i 5, Beneficjentowi nie przysługuje odszkodowanie.

§ 17

Pomoc publiczna

1. Na udzielonym Beneficjentowi wsparciu w formie Pożyczki nie występuje pomoc publiczna, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE 2012 C 326/01 s. 47).
2. Beneficjent jest zobligowany do monitorowania występowania pomocy publicznej. W przypadku jeśli nastąpią zmiany w zakresie przesłanek świadczących o braku występowania pomocy publicznej na udzielonym wsparciu, wskazanych we wniosku o udzielenie pożyczki o którym mowa w § 2 ust. 1, Beneficjent jest zobligowany do przekazania Funduszowi pisemnej informacji w tym zakresie w terminie 30 dni od wystąpienia nowych okoliczności.
3. W przypadku spełnienia przez Beneficjenta wymogów dotyczących umorzenia Pożyczki, o których mowa w § 8 Umowy, umorzenie Pożyczki może stanowić pomoc publiczną udzielaną na podstawie Prawa ochrony środowiska jako pomoc de minimis*/pomoc de minimis przyznawana przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym*/pomoc de minimis w sektorze rolnym*/pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury*/rekompensata z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawana przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym*, spełniająca warunki jej udzielenia zgodnie z właściwym unijnym aktem prawnym.

*wybrać właściwe

§ 17*

Pomoc Publiczna

1. Udzielone Beneficjentowi wsparcie w formie Pożyczki spełnia kryteria uznania tego dofinansowania za pomoc publiczną, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE 2012 C 326/01 s. 47).
 2. Pomoc publiczna udzielana jest na podstawie Prawa ochrony środowiska jako
- (wpisać odpowiedni rodzaj pomocy publicznej wraz z nazwą aktu prawnego dopuszczającego tę pomoc)**
3. W przypadku spełnienia przez Beneficjenta wymogów dotyczących umorzenia, o których mowa w § 8 Umowy, umorzenie Pożyczki może stanowić pomoc publiczną udzielaną na podstawie Prawa ochrony środowiska jako pomoc de minimis*/pomoc de minimis przyznawana przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym*/pomoc de minimis w sektorze rolnym*/pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury*/rekompensata z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawana przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym*, spełniająca warunki jej udzielenia zgodnie z właściwym unijnym aktem prawnym.

*wybrać właściwe

§ 17**

Pomoc Publiczna

1. Na udzielonym Beneficjentowi wsparciu w formie Pożyczki w zakresie poz.** Harmonogramu nie występuje pomoc publiczna, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE 2012 C 326/01 s. 47).
2. Beneficjent jest zobligowany do monitorowania występowania pomocy publicznej w zakresie poz.** Harmonogramu. W przypadku jeśli nastąpią zmiany w zakresie przesłanek świadczących o braku występowania pomocy publicznej na udzielonym wsparciu, wskazanych we wniosku o udzielenie pożyczki o którym mowa w § 2 ust. 1, Beneficjent jest zobligowany do przekazania Funduszowi pisemnej informacji w tym zakresie w terminie 30 dni od wystąpienia nowych okoliczności.
3. Udzielone Beneficjentowi wsparcie w formie Pożyczki w zakresie poz.** Harmonogramu spełnia kryteria uznania tego dofinansowania za pomoc publiczną, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE 2012 C 326/01 s. 47).
4. Pomoc publiczna w zakresie poz.** Harmonogramu udzielana jest na podstawie Prawa ochrony środowiska jako

(wpisać odpowiedni rodzaj pomocy publicznej wraz z nazwą aktu prawnego dopuszczającego tę pomoc)

5. W przypadku spełnienia przez Beneficjenta wymogów dotyczących umorzenia, o których mowa w § 8 Umowy, umorzenie Pożyczki może stanowić pomoc publiczną udzielaną na podstawie Prawa ochrony środowiska jako pomoc de minimis*/pomoc de minimis przyznawana przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym*/pomoc de minimis w sektorze rolnym*/pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury*/rekompensata z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawana przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym*, spełniająca warunki jej udzielenia zgodnie z właściwym unijnym aktem prawnym.

*wybrać właściwe

**wpisać właściwe pozycje Harmonogramu

Wybrać właściwy ustęp. 17.

§ 18

Postanowienia końcowe

Do spraw nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy, w tym Kodeksu cywilnego, Zasad oraz Regulaminu.

§ 19

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Funduszu.

§ 20

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron Umowy.

§ 21

Integralną część Umowy stanowią:

- 1/ Załącznik nr 1 – Harmonogram z dnia r.
- 2/ Załącznik nr 2 – Harmonogram wypłat i spłat.
- 3/ Załącznik nr 3 – weksel własny „in blanco” wraz z deklaracją wekslową wystawcy weksla.
- 4/ Załącznik nr 4 – Regulamin naboru wniosków na przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Beneficjent

Fundusz

.....
(pieczęć firmowa, pieczęć i podpisy
osób działających w imieniu Beneficjenta)

.....
(pieczęć firmowa, pieczęć i podpisy
osób działających w imieniu Funduszu)