



**Spis załączników wymaganych do umowy o dofinansowanie
ze środków WFOŚiGW w Poznaniu**

**NABÓR WNIOSKÓW NA PRZEDSIĘWZIĘCIA
DOTYCZĄCE OCHRONY POWIETRZA I EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ
NA POTRZEBY OBIEKTÓW WYKORZYSTYWANYCH DO REALIZACJI ZADAŃ
Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ LUB REHABILITACJI ZAWODOWEJ I SPOŁECZNEJ OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

LUTY 2025

Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie należy dostarczyć:

1. Zaświadczenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w sprawie wywiązywania się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska uwzględniającą ostatnią ustawową płatność.
2. Zaświadczenie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w sprawie wywiązywania się z obowiązku uiszczania administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie warunków korzystania ze środowiska (ważność dokumentu wynosi 6 miesięcy od dnia wystawienia).
3. Audyt energetyczny opracowany zgodnie z ustawą z dnia 21.11.2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2023 r., poz. 2496, ze zm.) i obowiązującymi przepisami wykonawczymi oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17.03.2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 43 poz. 346 ze zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego – w przypadku gdy jest wymagany w związku z zakresem przedsięwzięcia i nie został załączony wraz z wnioskiem o dofinansowanie
4. Uzgodnienie rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych projektu urządzeń fotowoltaicznych o mocy zainstalowanej elektrycznej większej niż 6,5 kW pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej – w przypadku gdy jest wymagany w związku z zakresem przedsięwzięcia i nie został załączony wraz z wnioskiem o dofinansowanie.
5. Pozwolenie na budowę wraz z klauzulą prawomocności decyzji oraz/lub inne decyzje administracyjne niezbędne do realizacji przedsięwzięcia - w przypadku gdy są wymagane w związku z zakresem przedsięwzięcia.
6. Umowę z wykonawcą/ami na realizację części lub całego zakresu przedsięwzięcia – w przypadku gdy nie została załączona wraz z wnioskiem o dofinansowanie.
7. Oświadczenie dotyczące umów z wykonawcą/wykonawcami wg wzoru A19.
8. Harmonogram rzeczowo - finansowy przedsięwzięcia, sprawdzony i zatwierdzony przez inwestora, sporządzony w 2 egzemplarzach wg wzoru A1-2.
9. Oświadczenie o trybie wyboru wykonawcy/ów przedsięwzięcia zgodnie z ustawą z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych wg wzoru A3-1.
10. Harmonogram złożenia dokumentów stanowiących podstawę do uruchomienia pomocy wg wzoru A11.
11. Zestawienie źródeł finansowania kosztu przedsięwzięcia wg wzoru A2.
12. Wyliczenie planowanego efektu rzeczowego i ekologicznego realizowanego przedsięwzięcia sporządzone wg wzorów OA-I, OA-II, OA-III, OA-IV, OA-V (w zależności od zakresu przedsięwzięcia).
13. Załącznik PP-4 lub w przypadku zmian w zakresie wnioskowanej pomocy publicznej aktualizacja złożonych wraz z wnioskiem o dofinansowanie dokumentów dotyczących pomocy publicznej – dotyczy przedsięwzięć objętych przepisami o pomocy publicznej.

Szczegółowy wykaz dokumentów niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowanie zostanie wskazany w piśmie WFOŚiGW w Poznaniu o przyznaniu pomocy finansowej.

WFOŚiGW w Poznaniu zastrzega sobie możliwość zażądania dodatkowych niewymienionych wyżej dokumentów.